

دليل الخريجين

محتويات الكتيب

- هدف دليل الخريجين .
- الجهات المعنية للإتصال بالخريجين .
- الهيكل الإدارى للجمعية .
- الأهداف الإستراتيجية للجمعية .
- الخدمات التى تقدمها الجمعية للخريج .
- كيفية الاشتراك فى جمعية الخريجين .
- اللقاء السنوى للخريجين .
- الإدارات المستحدثة بالمعهد العالى للحاسبات .

هدف دليل الخريجين

1- الاتصال الدائم بالخريجين من خلال :-

الهيكل الإدارى للجمعية :-

وتضم الجمعية ثمانية لجان وهى :- -

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| (1) لجنة خدمة المجتمع | (2) اللجنة الصحية |
| (3) اللجنة الدينية | (4) لجنة تنشيط العضوية |
| (5) لجنة التدريب وإعادة التأهيل | (6) لجنة الموارد البشرية |
| (7) لجنة العلاقات العامة | (8) اللجنة الاجتماعية |

الأهداف الإستراتيجية للجمعية :-

- (1) زيادة مهارات التدريب .
- (2) تقديم الدعم الصحي لأعضاء الجمعية .
- (3) فتح فرص **للتدريب** والتوظيف .
- (4) تقديم الدعم والمشورة لإستكمال الدراسات العليا .
- (5) دعم الأنشطة الإجتماعية والدينية والثقافية .

(في مجال التدريب)

يتم التنسيق بين إدارة التدريب ومركز التنمية المستدامة ورابطة

الخريجين لإعداد دورات تدريبية وذلك على النحو التالي :-

- التفاوض والتنسيق مع جهات خارجية وداخلية لإعداد الدورات التدريبية .
- تحديد ميعاد الدورة والمبلغ المطلوب سداده ومكان التدريب .
- الإعلان عن تلك الدورات على الموقع الرسمي للأكاديمية .

ما تم التعاقد عليه بالفعل ما يلي:-
• الاتفاق مع مركز تطوير البرمجيات EBE وذلك لتدريب أعضاء الجمعية بها (وهو مركز خاص ببرمجيات الحاسب الألى) .

• جارى الإتفاق مع مركز إعداد القادة إدارة الأعمال لحصول الراغبين على دورات إدارية متنوعة بالمركز وذلك بأسعار مخفضة .

(فى مجال الرعاية الصحية)

• الاتفاق مع مركز العاصمة لطب وجراحة العيون لعلاج أعضاء الجمعية .

(فى مجال التوظيف)

التعاون مع الجهات المجتمعية لخدمة الخريج والمجتمع :-

- (1) جمعيات المستثمرين على مستوى الجمهورية .
- (2) وزارة القوى العاملة وشركات التوظيف..
- (3) الشركات والمصانع والبنوك التى تتوافر بها فرص للعمل .
- (4) الهيئات والوزارات المعنية بتعيين الخريجين .
- (5) التعاون مع الصندوق الاجتماعى فى خلق فرص عمل للخريجين .

(فى مجال الدراسات العليا)

يتم التسجيل بالدراسات العليا على النحو التالى :-

أولاً : فيما يخص (المعينين من السادة معاونى أعضاء هيئة التدريس بالمعهد)

- يتم تحديد المجال العلمى المطلوب التسجيل فيه طبقاً لإحتياجات المعهد ..
- إستيفاء الأوراق المطلوبة لتقديمها الى الجهة المطلوب تسجيل الدرجة العلمية بها طبقاً لمتطلبات التقديم

" مساهمات الدراسات العليا للمعينين بالمعهد "

طبقاً لقرار مجلس إدارة المعهد فإنه يتم تقديم المساهمات التالية :-

(1) تقديم نسبة 50% فى مصروفات الدراسات العليا لمعاونى أعضاء هيئة التدريس لمن تم قيدهم بالدراسات العليا بالجامعات الحكومية المصرية

(2) المساهمة لمن تم تسجيلهم بالدراسات العليا بالقطاع الخاص بما يعادل نسبة الـ 50% الممنوحة للمسجلين فى الجامعات الحكومية المصرية بحيث لايتجاوز :-

- الماجستير / ثلاث سنوات .
- الدكتوراة / أربع سنوات .

ثانيا : فيما يخص (الراغبين للتسجيل بالدراسات العليا من خريجين المعهد غير المعينين)

يتم تقديم النصح والمشورة عن الدراسات العليا والأماكن المتاحة بالكليات والجامعات الحكومية وكذلك الجامعات الخاصة وتحديد شروط التسجيل ورسوم التسجيل حتى يمكن تسهيل الإجراءات للخريج فى الوصول الى المكان المناسب لاستكمال الدراسات العليا .

(فى مجالات أخرى)

- إقامة الندوات العلمية والدينية والثقافية .
- إنشاء نادى ثقافى اجتماعى رياضى لخدمة الخريجين .
- القيام برحلات الحج والعمرة .
- القيام برحلات والمشاركة فى إعداد المصايف للخريجين .

وحدة الجودة بالمعهد العالي للحاسبات :-

- رؤية المعهد : الوصول إلى التميز العالمي في مهنية الأداء في التخصصات التعليمية بالمعهد .
- رسالة المعهد: إعداد خريجين وكوادر علمية مهنية تلبى إحتياجات ومتطلبات سوق العمل، قادرة على المنافسة محلياً وإقليمياً، والعمل على تهيئة بيئة تعليمية وإدارية تواكب المستجدات العلمية والتكنولوجية وتعزيز دور البحث العلمى لخدمة المجتمع .
- أهداف الوحدة :
 1. المساعدة فى إنشاء نظام داخلى لتوكيد الجودة بالمعهد والنهوض بالعملية التعليمية .
 2. تعزيز مواطن القوة والعمل على تحديد أوجه القصور لعلاجها ووضع خطط التحسين .
 3. توثيق اختصاصات وإجراءات العمل لجميع الأقسام العلمية والأنشطة الإدارية بالمعهد .
 4. وضع التوصيات اللازمة لتحسين الأداء والوصول الى مستوى الجودة المطلوبة .
 5. وضع خطط التدريب اللازمة لتنمية مهارات العاملين بالمعهد .

- الأهداف الإستراتيجية للمعهد والتي تسعى وحدة الجودة لتحقيقها:
 1. توحيد ونشر رؤية ورسالة المعهد، وإقناع جميع العاملين بها .
 2. تهيئة البيئة التعليمية التي تلبي تطلعات الطلاب وتعزيز الأنشطة الطلابية والارتقاء بمستوى الطلاب أخلاقيا وسلوكيا و فكرياً .
 3. تحقيق معايير الجودة والإعتماد المطلوبة في جميع البرامج والمجالات الأكاديمية .
 4. ربط البرامج والمقررات الدراسية بمتطلبات واحتياجات سوق العمل .
 5. تطبيق إدارة الجودة الشاملة في الخدمات التعليمية والإدارية التي يقدمها المعهد .
 6. مضاعفة أعداد البحوث العلمية والتطبيقية خاصة تلك التي تتواءم مع المستجدات العلمية والتكنولوجية والتي تساهم في تشجيع الإبداع والابتكار
 7. زيادة أعداد الطلاب بما يتناسب مع إمكانيات المعهد البشرية و المادية و توجيه الموارد المتاحة بما يخدم البرامج العلمية المقررة .

- مركز التنمية المستدامة ويتكون من 7 وحدات هي :-

- وحدة الشهادات المهنية في تطبيقات الحاسب وتظم المعلومات الإدارية والمحاسبة بشعب المعهد الثلاثة .
- وحدة البحوث والمجالات العلمية .
- وحدة التنفيذ لاتفاقية مايكروسوفت .

- وحدة التدريب والاستشارات وتنظيم المعارض والندوات والمؤتمرات .
- وحدة اللغة الانجليزية .
- وحدة الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الالى ICDL .
- وحدة خدمة المجتمع .

وإدارة شئون الخريجين تتقدم بهذا الدليل لخلق التواصل الدائم بين خريجي معاهد الإكاديمية وإدارتها بهدف إستمرار الخدمات المقدمة والدعم المستمر لخريجينا، لرفع قدرات ومهارات شبابنا بإستمرار للارتقاء دائما بمصرنا الحبيبة.

إدارة شئون الخريجين